VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY
SPOLOČNOSTI ELAVIA s.r.o.

Spoločnosť Elavia s.r.o., so sídlom Levice, Muštová 22, PSČ 934 01, Slovenská republika, IČO: 54 341 612, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel Sro, vložka č.: 56357/N (ďalej tiež ako „**Elavia**“), prevádzkuje prostredníctvom katalógu tovaru zverejneného na sociálnych sieťach Instagram a Facebook (ďalej tiež ako „**Sociálne siete**“), ako aj na internetovej stránke spoločnosti Elavia (ďalej tiež ako „**E-shop**“) internetový obchod, prostredníctvom ktorého ponúka a predáva zákazníkom vybraný tovar z aktuálnej ponuky spoločnosti Elavia.

Ďalšie identifikačné a kontaktné údaje spoločnosti Elavia sú dostupné na nasledovných elektronických odkazoch: https://instagram.com/elaviaoriginal?igshid=YmMyMTA2M2Y=; https://www.facebook.com/Elavia-original-104319272094569/.

1. Všeobecné ustanovenia

1.1 Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej tiež ako „**VOP**“) upravujú vzájomné práva a povinnosti spoločnosti Elavia na strane jednej a fyzickej osoby alebo právnickej osoby na strane druhej (ďalej tiež ako „**Zákazník**“), súvisiace so zmluvnými vzťahmi vzniknutými na základe kúpnych zmlúv uzavretých medzi spoločnosťou Elavia ako predávajúcim, a Zákazníkom, ako kupujúcim, ktoré boli uskutočnené (uzavreté) prostredníctvom E-shopu alebo Sociálnej siete (ďalej tiež ako „**Zmluva**“). Zákazník môže vystupovať v pozícii podnikateľa alebo spotrebiteľa.

1.2 Zákazník - podnikateľ sa rozumie právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá pri uzatváraní a plnení Zmluvy so spoločnosťou Elavia koná v rámci predmetu svojej podnikateľskej činnosti. Predpokladá sa, že ak Zákazník v objednávke uvedie svoje IČO, resp. DIČ, koná v rámci svojej podnikateľskej činnosti ako podnikateľ (ďalej tiež ako „**Zákazník – podnikateľ**“).

1.3 Zákazník - spotrebiteľ sa rozumie fyzická osoba, ktorá pri uzatváraní a plnení Zmluvy so spoločnosťou Elavia nekoná v rámci predmetu svojej obchodnej činnosti alebo inej podnikateľskej činnosti, zamestnania alebo povolania (ďalej tiež ako „**Zákazník – spotrebiteľ**“).

1.4 Neoddeliteľnou súčasťou každej Zmluvy, ktorú uzatvoria spoločnosť Elavia a Zákazník prostredníctvom E-shopu alebo Sociálnej siete budú tieto VOP. Pri nákupe na internetovej stránke prostredníctvom E-shopu, Zákazník zaškrtnutím na to určeného políčka vyhlasuje, že sa v celom rozsahu oboznámil s týmito VOP a s ich prílohami v platnom rozsahu, a že s nimi v plnom rozsahu súhlasí. Pri predaji cez Sociálne siete spoločnosti Elavia, Zákazník uskutočnením objednávky vyjadruje svoj výslovný súhlas s týmito VOP a s ich prílohami a prostredníctvom elektronickej pošty, tzv. elektronickej správy na príslušnej sociálnej sieti vyhlási, že sa v celom rozsahu s týmito VOP oboznámil v ich platnom rozsahu a s týmito výslovne súhlasí.

1.5 Spoločnosť Elavia týmto Zákazníkov výslovne upozorňuje, že akékoľvek obchodné podmienky Zákazníka - podnikateľa sa nestávajú obsahom zmluvného vzťahu medzi spoločnosťou Elavia a Zákazníkom, a to ani vtedy, pokiaľ spoločnosť Elavia vykoná dodanie objednaného tovaru bez akýchkoľvek výhrad. Použitie akýchkoľvek obchodných podmienok Zákazníka je tak vylúčené.

1.6 Predmetom plnenia podľa Zmluvy je dodávka tovaru z katalógu produktov spoločnosti Elavia prezentovaného v online prostredí E-shopu a/alebo na Sociálnych sieťach spoločnosti Elavia, najmä potom psie autosedačky a iné produkty pre zvieratá a ich majiteľov (ďalej tiež ako „**Tovar**“) záväzne dojednaná a špecifikovaná medzi spoločnosťou Elavia a Zákazníkom v jednotlivej Zmluve. Hlavné vlastnosti Tovaru sú uvedené na internetovej stránke E-shopu a na Sociálnych sieťach pri každom jednotlivom Tovare samostatne.

1.7 Spoločnosť Elavia týmto Zákazníkov výslovne upozorňuje, že katalóg Tovaru prezentovaný v rámci E-shopu a/alebo na Sociálnych sieťach je iba informatívneho charakteru a v žiadnom

prípade zo strany spoločnosti Elavia nejde o ponuku na uzavretie Zmluvy. Spoločnosť Elavia si týmto vyhradzuje právo opraviť chyby a / alebo iné nedostatky v jej katalógoch v on-line prostredí Sociálnych sietí, E-shopu alebo na ktorejkoľvek z jej webových stránok.

2. Objednávky, uzavretie Zmluvy

2.1 Spoločnosť Elavia opätovne upozorňuje Zákazníkov, že katalóg Tovaru prezentovaný na E-shope a Sociálnych sieťach je iba informatívneho charakteru a v žiadnom prípade zo strany spoločnosti Elavia nejde o ponuku na uzavretie Zmluvy.

2.2 Pri predaji cez Sociálne siete možno návrh objednávky uskutočniť prostredníctvom elektronickej pošty, tzv. elektronickej správy na príslušnej Sociálnej sieti, v rámci ktorej musí Zákazník uviesť všetky nevyhnutné údaje pre dodávku Tovaru.

2.3 Každý návrh objednávky Zákazníka uskutočnený na Sociálnych sieťach musí obsahovať najmä nasledujúce údaje:

a) Meno a priezvisko / obchodné meno;
b) Dátum narodenia / IČO;
c) Adresu trvalého pobytu / sídlo;
d) Kontaktné údaje najmä v podobe tel. č. a e-mailu;
e) Identifikácia a bližšia špecifikácia objednávaného Tovaru;
f) Počet kusov objednávaného Tovaru;
g) Spôsob dodania Tovaru;
h) Miesto dodania Tovaru.

2.4 Spoločnosť Elavia týmto Zákazníkov výslovne upozorňuje, že odoslaním návrhu objednávky v zmysle čl. 2.3 týchto VOP, a ani potvrdením o odoslaní návrhu objednávky, nedochádza k uzatvoreniu Zmluvy medzi spoločnosťou Elavia a Zákazníkom.

2.5 Následne po doručení návrhu objednávky v zmysle čl. 2.3 týchto VOP dôjde zo strany spoločnosti Elavia k zaslaniu VOP a záväznej objednávky, obsahujúcej všetky údaje uvedené v čl. 2.3 Zákazníkovi po overení dostupnosti Tovaru vrátane výpočtu celkovej ceny za Tovar, dane z pridanej hodnoty a špecifikácie všetkých nákladov spojených s dodaním Tovaru vrátane dane z pridanej hodnoty. Záväzná objednávka podľa predchádzajúcej vety sa považuje za záväzný návrh na uzavretie Zmluvy, ktorý Zákazník prijíma písomným potvrdením znenia záväznej objednávky spolu s vyjadrením súhlasu s týmito VOP. Doručenie písomného potvrdenia znenia záväznej objednávky Tovaru Zákazníka spoločnosti Elavia sa pri predaji cez Sociálne siete považuje za moment uzatvorenia Zmluvy.

2.6 Na internetovej stránke možno objednávku uskutočniť priamo z webového rozhrania E-shopu po zadaní povinných údajov požadovaných zo strany spoločnosti Elavia v objednávkovom formulári, pričom sa táto objednávka považuje za záväzný návrh na uzavretie Zmluvy.

2.7 Každá objednávka Zákazníka uskutočnená prostredníctvom E-shopu musí obsahovať najmä nasledujúce údaje:

i) Meno a priezvisko / obchodné meno;
j) Dátum narodenia / IČO;
k) Adresu trvalého pobytu / sídlo;
l) Kontaktné údaje najmä v podobe tel. č. a e-mailu;
m) Identifikácia a bližšia špecifikácia objednávaného Tovaru;
n) Počet kusov objednávaného Tovaru;
o) Celkovú cenu za objednávaný Tovar vrátane dane z pridanej hodnoty;

p) Celkovú cenu všetkých nákladov spojených s dodaním Tovaru vrátane dane z pridanej; hodnoty;
q) Spôsob dodania Tovaru;
r) Miesto dodania Tovaru.

2.8 Spoločnosť Elavia týmto Zákazníkov výslovne upozorňuje, že odoslaním objednávky prostredníctvom E-shopu, nedochádza k uzatvoreniu Zmluvy medzi spoločnosťou Elavia a Zákazníkom.

2.9 Odoslaná objednávka nemôže byť následne zo strany Zákazníka jednostranne menená alebo zrušená.

2.10 Pri predaji prostredníctvom E-shopu sa zaslanie potvrdenia objednávky Zákazníkovi po overení dostupnosti Tovaru považuje za prijatie záväzného návrhu na uzavretie Zmluvy. Doručenie potvrdenia objednávky Tovaru spoločnosti Elavia Zákazníkovi sa pri predaji prostredníctvom E-shopu považuje za moment uzatvorenia Zmluvy.

2.11 Zákazník je pri objednávaní Tovaru cez E-shop ako aj pri predaji cez Sociálne siete povinný uvádzať úplné, presné a pravdivé údaje a v prípade akejkoľvek zmeny uvedených údajov je povinný tieto údaje pred odoslaním objednávky aktualizovať tak, aby boli vždy úplné, presné a pravdivé.

3. Ceny, platobné podmienky

3.1 Pri predaji prostredníctvom E-shopu sú ceny Tovaru uvádzané pri každom jednotlivom Tovare. Pri predaji cez Sociálne siete sú ceny Tovaru Zákazníkom oznamované prostredníctvom správy cez sociálne siete. Ceny Tovaru sú uvedené v mene EUR (€) vrátane dane z pridanej hodnoty.

3.2 Ceny Tovaru uvedené pri Tovare nezahŕňajú náklady na dodanie Tovaru, prepravné, balné, poštovné, colné poplatky a iné obdobné náklady, ktorých výška závisí od konkrétnej objednávky, najmä od spôsobu dodania Tovaru, celkovej hmotnosti / objemu objednaného Tovaru, podmienok prepravcu atď.

3.3 Po dokončení výberu Tovaru a pred odoslaním písomného potvrdenia záväznej objednávky pri predaji cez Sociálne siete, resp. pred odoslaním objednávky pri predaji prostredníctvom E-shopu bude Zákazníkovi vypočítaná a zobrazená / oznámená celková cena každého jednotlivého Tovaru vrátane dane z pridanej hodnoty a špecifikácie všetkých nákladov spojených s dodaním Tovaru. V prípade objednania viac ako jedného kusu Tovaru bude uvedená aj celková súhrnná cena všetkých objednaných Tovarov vrátane dane z pridanej hodnoty a všetkých špecifikovaných nákladov spojených s dodaním Tovaru vrátane dane z pridanej hodnoty.

3.4 Celkovú cenu Tovaru je možné uhradiť niektorým z nasledujúcich spôsobov:

a) Bankovým prevodom na nasledujúci účet:
Prijímateľ: Elavia s.r.o.
IBAN: SK29 0900 0000 0051 8666 5432
SWIFT: GIBASKBX, Banka: Slovenská sporiteľňa, a. s.
b) Prostredníctvom platobnej karty (cez internetové rozhranie banky) pri predaji prostredníctvom E-shopu.

3.5 Zákazník je povinný uhradiť celkovú cenu Tovaru v plnom rozsahu pred odoslaním Tovaru zo strany spoločnosti Elavia Zákazníkovi. Vlastnícke právo k Tovaru prechádza na Zákazníka okamihom úplného zaplatenia kúpnej ceny Tovaru, vrátane poplatkov na dopravu a ďalších

súvisiacich poplatkov. Spoločnosť Elavia nie je povinná zaslať Tovar na miesto špecifikované Zákazníkom v objednávke pred úplným zaplatením celkovej ceny Tovaru.

4. Dodacie podmienky

4.1 Tovar bude zaslaný na miesto dodania špecifikované Zákazníkom v objednávke, a to prostredníctvom pošty alebo prepravnou spoločnosťou (kuriérom). Konkrétny spôsob dodania Tovaru závisí od objednaného Tovaru a jeho voľba je ponúknutá Zákazníkovi pred odoslaním objednávky.

4.2 Lehota dodania Tovaru predstavuje 3 (tri) až 14 (štrnásť) pracovných dní. Pričom bližšie informácie o jednotlivých spôsoboch dodania Tovaru a o lehote dodania Tovaru spoločnosti Elavia budú Zákazníkom oznámené prostredníctvom správy cez Sociálne siete pred uzavretím Zmluvy.

5. Zodpovednosť za vady, záruka za akosť

5.1 Práva a povinnosti z vadného plnenia a práva vyplývajúce zo zákonnej záruky za akosť sa v prípade Zákazníkov – spotrebiteľov riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, t. j. predovšetkým ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb., občiansky zákonník, v znení neskorších právnych predpisov a zákona č. 250/2007 Z. z., o ochrane spotrebiteľa a o zmene - zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb., o priestupkoch, v znení neskorších predpisov.

5.2 Práva a povinnosti z vadného plnenia sa v prípade Zákazníkov – podnikateľov riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb., obchodný zákonník, v znení neskorších právnych predpisov. Spoločnosť Elavia poskytne záruku na ňou dodaný Tovar Zákazníkovi - podnikateľovi len v prípade, že so Zákazníkom bola vopred písomne dohodnutá, a to za takto dohodnutých podmienok a v dohodnutej dĺžke. Údaje o technickej špecifikácii Tovaru či akékoľvek iné údaje uvedené na Tovare sa nepovažujú za záruku na Tovar.

5.3 Práva Zákazníka – spotrebiteľa zo zodpovednosti spoločnosti Elavia za vady a záruky za akosť, podmienky a spôsob reklamácie Tovaru, vrátane údajov o tom, kde možno reklamáciu uplatniť, sú podrobnejšie upravené v reklamačnom poriadku spoločnosti Elavia, ktorý tvorí **prílohu č. 1** a neoddeliteľnú súčasť týchto VOP a Zmluvy.

6. Informácia pre Zákazníka - spotrebiteľa o práve odstúpiť od Zmluvy

6.1 Zákazník - spotrebiteľ má právo odstúpiť od Zmluvy do 14 kalendárnych dní odo dňa prevzatia Tovaru, ako aj pred začatím plynutia tejto lehoty, bez akejkoľvek sankcie a bez nutnosti udania dôvodu odstúpenia. Lehota na odstúpenie od Zmluvy je zachovaná, ak Zákazník - spotrebiteľ zašle oznámenie o uplatnení práva na odstúpenie od Zmluvy najneskôr v posledný deň 14-dňovej lehoty na odstúpenie od Zmluvy.

6.2 Písomné oznámenie o odstúpení od Zmluvy môže Zákazník - spotrebiteľ odoslať na e-mailovú adresu: info@elaviaoriginal.sk alebo na poštovú adresu: Elavia s.r.o., Muštová 22, PSČ 934 01, Levice, Slovenská republika alebo akýmkoľvek iným spôsobom, ktorý zaistí doručenie oznámenia spoločnosti Elavia. K uplatneniu práva na odstúpenie od Zmluvy môže Zákazník - spotrebiteľ využiť aj formulár, ktorý je súčasťou týchto VOP ako **príloha č. 2**.

6.3 Ak bol objednaný Tovar už doručený, je Zákazník - spotrebiteľ povinný ho vrátiť nepoškodený a bez akékoľvek znečistenia, a to najneskôr do 14 dní odo dňa odstúpenia od Zmluvy späť spoločnosti Elavia na adresu uvedenú v čl. 6.2 týchto VOP. Lehota sa považuje za zachovanú, ak Tovar je odoslaný späť pred uplynutím 14-dňovej lehoty. Pri odstúpení od Zmluvy znáša náklady

na vrátenie Tovaru Zákazník - spotrebiteľ, a to aj v prípade Tovaru, ktorý vzhľadom na jeho povahu nie je možné vrátiť prostredníctvom pošty.

6.4 V prípade, ak Zákazník - spotrebiteľ odstúpi od Zmluvy v rámci lehoty štrnástich dní podľa zákona č. 102/2014 Z. z a doručí spoločnosti Elavia Tovar, ktorý je použitý a je poškodený alebo neúplný alebo hodnota predmetného Tovaru je znížená v dôsledku takého zaobchádzania s Tovarom, ktoré je nad rámec zaobchádzania potrebného na zistenie vlastností a funkčnosti Tovaru, má spoločnosť Elavia voči Zákazníkovi - spotrebiteľovi nárok na náhradu škody vo výške hodnoty opravy Tovaru a uvedenia Tovaru do pôvodného stavu, resp. spoločnosť Elavia má právo požadovať od Zákazníka - spotrebiteľa preplatenie zníženia hodnoty Tovaru.

6.5 Spoločnosť Elavia bez zbytočného odkladu, najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy vráti Zákazníkovi - spotrebiteľ všetky platby, ktoré od neho prijala v súvislosti so Zmluvou, t. j. vrátane kúpnej ceny a nákladov na dodanie Tovaru Zákazníkovi - spotrebiteľovi. Spoločnosť Elavia nie je povinná uhradiť Zákazníkovi - spotrebiteľovi dodatočné náklady, ktorými sa rozumie rozdiel medzi nákladmi na doručenie, ktoré si zvolil Zákazník - spotrebiteľ, a nákladmi na najlacnejší bežný spôsob doručenia ponúkaný spoločnosťou Elavia. Spoločnosť Elavia nie je povinná vrátiť Zákazníkovi - spotrebiteľovi platby pred tým, ako mu je Tovar doručený alebo kým Zákazník - spotrebiteľ nepreukáže zaslanie Tovaru späť spoločnosti Elavia. Vrátenie všetkých platieb v zmysle tohto ustanovenia vykoná spoločnosť Elavia rovnakým spôsobom, akým bola vykonaná platba pri nákupe Tovaru, prípadne iným spôsobom, s ktorým Zákazník - spotrebiteľ výslovne súhlasil, a to bez účtovania akýchkoľvek ďalších poplatkov.

6.6 Zákazník - spotrebiteľ nie je oprávnený odstúpiť od Zmluvy, ktorej predmetom je predaj (a) Tovaru zhotoveného podľa osobitných požiadaviek Zákazníka - spotrebiteľa, Tovaru vyrobeného na mieru alebo Tovaru určeného osobitne pre jedného Zákazníka - spotrebiteľa, alebo (b) Tovaru uzavretého v ochrannom obale, ktorý nie je vhodné vrátiť z dôvodu ochrany zdravia alebo z hygienických dôvodov a ktorého ochranný obal bol po dodaní porušený, alebo (c) Tovaru, ktorý môže byť vzhľadom na svoju povahu po dodaní neoddeliteľne zmiešaný s iným tovarom.

7. Duševné vlastníctvo

7.1 Zákazník nemá žiadne právo, nárok ani inú účasť na obchodných názvoch, ochranných známkach, obchodnom vzhľade, autorských právach, patentoch, názvoch domén, názvoch produktov, katalógoch alebo akýchkoľvek iných právach duševného vlastníctva spoločnosti Elavia a/alebo tretieho subjektu.

7.2 Všetky materiály na webových stránkach a na sociálnych sieťach spoločnosti Elavia sú vo vlastníctve spoločnosti Elavia a dodávateľov a poskytovateľov licencií spoločnosti Elavia. Zákazník nie je oprávnený vyhotovovať kópie alebo využívať duševné vlastníctvo spoločnosti Elavia, jej dodávateľov alebo poskytovateľov licencií bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu spoločnosti Elavia.

8. Ochrana osobných údajov

8.1 Informácie o ochrane osobných údajov Zákazníka zo strany spoločnosti Elavia tvoria **prílohu č. 3** a neoddeliteľnú súčasť týchto VOP a Zmluvy.

9. Podnety a sťažnosti

9.1 V prípade, že sa Zákazník domnieva, že jeho práva súvisiace s uzatvorením Zmluvy boli zo strany spoločnosti Elavia porušené, prípadne chce spoločnosť Elavia informovať o iných skutočnostiach

týkajúcich sa nákupu, môže prípadné podnety, resp. sťažnosti zasielať elektronicky na emailovú adresu info@elaviaoriginal.sk alebo písomne na adresu: Elavia s.r.o., Muštová 22, PSČ 934 01, Levice, Slovenská republika.

10. Alternatívne (mimosúdne) riešenie sporov

10.1 Ak spoločnosť Elavia na žiadosť Zákazníka - spotrebiteľa o nápravu podľa čl. 9.1 týchto VOP odpovie zamietavo alebo na takúto žiadosť neodpovie do 30 dní odo dňa jej odoslania spoločnosti Elavia, má Zákazník - spotrebiteľ právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu podľa zákona č. 391/2015 Z.z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V takom prípade môže Zákazník - spotrebiteľ návrh podať ktorémukoľvek subjektu alternatívneho riešenia sporov, ktorým je Slovenská obchodná inšpekcia, Bajkalská 21/A, PSČ 827 99, Bratislava 27 alebo osoba zapísaná v zozname subjektov alternatívneho riešenia sporov vedenom Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky (dostupný na http://www.economy.gov.sk/obchod/ochrana-spotrebitela/alternativne-riesenie-spotrebitelskych-sporov-1/zoznam-subjektov-alternativneho-riesenia-spotrebitelskych-sporov).

10.2 Zákazník – spotrebiteľ môže využiť aj európsku platformu riešenia sporov on-line, ktorá je dostupná na: https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=SK.

11. Záverečné ustanovenia

11.1 Kontaktné údaje spoločnosti Elavia sú: tel. č.: +421 909 102 624, e-mail: info@elaviaoriginal.sk. Ďalšie identifikačné a kontaktné údaje o spoločnosti Elavia sú dostupné na https://instagram.com/elaviaoriginal?igshid=YmMyMTA2M2Y= a https://www.facebook.com/Elavia-original-104319272094569/.

11.2 Právne vzťahy spoločnosti Elavia a Zákazníka v zmysle týchto VOP a Zmluvy, ako aj akékoľvek prípadné budúce spory z týchto vzťahov, sa riadia výlučne slovenským procesným a hmotným právom s vylúčením Dohovoru OSN o medzinárodnej kúpe tovaru (Viedenský dohovor).

11.3 Tieto VOP sú platné a účinné od 06.06.2022. Spoločnosť Elavia si vyhradzuje právo zmeniť tieto VOP. Zmluva sa spravuje VOP účinnými v čase jej uzavretia. Účinné znenie týchto VOP je dostupné na sociálnych sieťach spoločnosti Elavia: https://instagram.com/elaviaoriginal?igshid=YmMyMTA2M2Y= a https://www.facebook.com/Elavia-original-104319272094569/.

PRÍLOHA Č. 1 VŠEOBECNÝCH OBCHODNÝCH PODMIENOK
spoločnosti Elavia s.r.o.

Reklamačný poriadok pre Zákazníkov - spotrebiteľov

1. Všeobecné ustanovenia

1.1 Týmto dokumentom spoločnosť Elavia s.r.o., so sídlom Levice, Muštová 22, PSČ 934 01, Slovenská republika, IČO: 54 341 612, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel Sro, vložka č.: 56357/N (ďalej tiež ako „**Elavia**“) informuje zákazníka, ktorý je spotrebiteľom, a ktorý pri uzatváraní a plnení zmluvy s predávajúcim nekoná v rámci predmetu svojej podnikateľskej činnosti, zamestnania alebo povolania (ďalej tiež ako „**Zákazník – spotrebiteľ**“), o podmienkach, mieste a spôsobe uplatnenia práv Zákazníka - spotrebiteľa zo zodpovednosti za vady tovaru, zakúpeného prostredníctvom predaja cez Sociálne siete a E-shopu spoločnosti Elavia(ďalej tiež ako „**Reklamačný poriadok**“).

1.2 Tento Reklamačný poriadok je **Prílohou č. 1** a neoddeliteľnou súčasťou Všeobecných obchodných podmienok online predaja spoločnosti Elavia.

1.3 Tento Reklamačný poriadok bol vyhotovený v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb., Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov, zákonom č. 250/2007 Z. z., o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, v znení neskorších predpisov a zákonom č. 102/2014 Z. z., o ochrane spotrebiteľa pri predaji tovaru alebo poskytovaní služieb na základe zmluvy uzavretej na diaľku alebo zmluvy uzavretej mimo prevádzkových priestorov predávajúceho a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

2. Zodpovednosť za vady, záruka

2.1 Spoločnosť Elavia zodpovedá Zákazníkovi - spotrebiteľovi za to, že Tovar má v čase prevzatia dohodnutú, prípadne právnymi predpismi ustanovenú akosť, množstvo, mieru a hmotnosť, a že zodpovedá záväzným technickým normám. Spoločnosť Elavia zodpovedá za vady, ktoré má predaný Tovar pri prevzatí Zákazníkom - spotrebiteľom. Za vadu sa považuje aj dodanie iného Tovaru ako bol dojednaný v Zmluve.

2.2 Spoločnosť Elavia zodpovedá Zákazníkovi – spotrebiteľovi aj za záručné vady, ktoré sa vyskytnú po prevzatí Tovaru v záručnej dobe (ďalej tiež ako „**Záruka**“).

2.3 Záručná doba začína plynúť od prevzatia Tovaru Zákazníkom - spotrebiteľom. Záručná doba skončí uplynutím doby použitia (exspirácie) Tovaru, pričom dátum exspirácie Tovaru je vyznačený na obale Tovaru; v prípade, že dátum exspirácie nie je vyznačený na obale Tovaru, záručná doba činí 24 mesiacov. Ak dôjde k výmene Tovaru, začne plynúť záručná doba znovu od prevzatia nového Tovaru.

2.4 Ako potvrdenie o zákonnej záruke Tovaru slúži doklad o kúpe Tovaru. Na výslovnú žiadosť Zákazníka – spotrebiteľa spoločnosť Elavia písomne potvrdí poskytnutie zákonnej záruky Zákazníkovi - spotrebiteľovi v podobe vydania záručného listu.

2.5 Práva zo zodpovednosti za vady Tovaru, na ktoré sa vzťahuje záruka, zaniknú ak nie sú uplatnené v záručnej dobe.

3. Výluky zo zodpovednosti za vady

3.1 Spoločnosť Elavia nezodpovedá za vady, ktoré vznikli po prevzatí Tovaru:

a) nesprávnym užívaním, zaobchádzaním, použitím Tovaru, ako aj nesprávnym skladovaním alebo uchovávaním Tovaru;
b) používaním Tovaru v rozpore s dokumentáciou vzťahujúcou sa k spôsobu použitia Tovaru alebo používaním Tovaru v rozpore s pokynmi uvedenými na obale alebo v dokumentoch poskytovaných s Tovarom;
c) bežným opotrebením;
d) zmenou Tovaru (napr. zmiešaním rôznych farebných odtieňov farieb) Zákazníkom - spotrebiteľom alebo treťou osobou;
e) nedovoleným zásahom, resp. poškodením Tovaru zo strany Zákazníka - spotrebiteľa, prípadne treťou osobou, živelnou katastrofou, prírodným živlom alebo vyššou mocou.

4. Práva zo zodpovednosti za vady

4.1 Ak ide o vadu, ktorú možno odstrániť, Zákazník - spotrebiteľ má právo na:

a) bezplatné, včasné a riadne odstránenie vady. Spoločnosť Elavia môže vždy namiesto odstránenia vady vymeniť vadný Tovar, resp. jeho vadnú súčasť za bezvadný, ak to Zákazníkovi – spotrebiteľovi nespôsobí závažné ťažkosti;
b) výmenu Tovaru, alebo výmenu jeho vadnej súčasti, ak tým spoločnosti Elavia nevzniknú neprimerané náklady vzhľadom na cenu Tovaru alebo závažnosť vady;
c) výmenu Tovaru alebo odstúpenie od Zmluvy, ak Zákazník - spotrebiteľ nemôže pre opätovné vyskytnutie sa vady po oprave alebo pre väčší počet vád Tovar riadne užívať.

4.2 Ak ide o neodstrániteľnú vadu, Zákazník - spotrebiteľ má právo na:

a) primeranú zľavu z ceny Tovaru;
b) výmenu Tovaru alebo odstúpenie od Zmluvy podľa voľby Zákazníka - spotrebiteľa, ak ide o neodstrániteľnú vadu, ktorá bráni tomu, aby sa Tovar mohol riadne užívať ako Tovar bez vady.

5. Uplatnenie práv zo zodpovednosti za vady – reklamácia

5.1 Zákazník - spotrebiteľ je oprávnený uplatniť práva zo zodpovednosti za vady tovaru voči spoločnosti Elavia (ďalej tiež ako „**Reklamácia**“), ktorýmkoľvek z nasledovných spôsobov:

a) písomne na adresu: Elavia s.r.o., Muštová 22, PSČ 934 01, Levice, Slovenská republika
b) zaslaním e-mailu na e-mailovú adresu: info@elaviaoriginal.com.

5.2 Zákazník - spotrebiteľ je pri Reklamácii povinný predložiť spoločnosti Elavia kópiu dokladu o kúpe Tovaru. V rámci Reklamácie je Zákazník - spotrebiteľ povinný určito a zrozumiteľne uviesť:

a) meno a priezvisko Zákazníka - spotrebiteľa;
b) poštovú adresu Zákazníka - spotrebiteľa;
c) v prípade Reklamácie spôsobom podľa čl. 5.1. písm. b) tohto Reklamačného poriadku e-mailovú adresu Zákazníka - spotrebiteľa;
d) popis vád Tovaru či jeho časti (Zákazník - spotrebiteľ môže pripojiť aj fotodokumentáciu vád Tovaru);
e) Zákazníkom - spotrebiteľom zvolené právo z vadného plnenia v zmysle čl. 4 tohto Reklamačného poriadku;
f) v prípade, že si Zákazník - spotrebiteľ zvolí ako právo z vadného plnenia odstúpenie od Zmluvy či primeranú zľavu z kúpnej ceny Tovaru, rovnako číslo bankového účtu pre účely prípadného vrátenia kúpnej ceny, resp. jej časti.

5.3 Spoločnosť Elavia bez zbytočného odkladu po uplatnení práv z vadného plnenia zo strany Zákazníka - spotrebiteľa, najneskôr však spolu s dokladom o vybavení Reklamácie vydá Zákazníkovi - spotrebiteľovi písomné potvrdenie (za písomnú formu sa považuje rovnako e-mailová správa) o tom, kedy Zákazník - spotrebiteľ právo z vadného plnenia uplatnil, čo je obsahom Reklamácie a aké právo z vadného plnenia Zákazník – spotrebiteľ zvolil. V prípade, že Reklamácia bola uplatnená prostredníctvom elektronických prostriedkov podľa čl. 5.1. písm. b) tohto Reklamačného poriadku, spoločnosť Elavia vydá Zákazníkovi - spotrebiteľovi potvrdenie o uplatnení Reklamácie ihneď.

5.4 Zákazník - spotrebiteľ je povinný odovzdať spoločnosti Elavia reklamovaný Tovar doručením na adresu spoločnosti Elavia: Elavia s.r.o., Muštová 22, PSČ 934 01 Levice, Slovenská republika.

5.5 V prípade, že Zákazník - spotrebiteľ neuvedie všetky údaje podľa čl. 5.2. tohto Reklamačného poriadku a/alebo neodovzdá reklamovaný Tovar podľa čl. 5.4 tohto Reklamačného poriadku, spoločnosť Elavia nie je povinná pristúpiť k posúdeniu oprávnenosti Reklamácie. V takom prípade spoločnosť Elavia vyzve Zákazníka - spotrebiteľa k doplneniu chybujúcich údajov a/alebo k odovzdaniu reklamovaného Tovaru.

6. Vybavenie reklamácie

6.1 Na základe Reklamáciou uplatneného práva zo strany Zákazníka - spotrebiteľa, spoločnosť Elavia určí, s ohľadom na povahu vady, spôsob vybavenia Reklamácie, a to ihneď, v zložitých prípadoch najneskôr do 3 (troch) pracovných dní odo dňa uplatnenia Reklamácie. V odôvodnených prípadoch, najmä ak sa vyžaduje zložité technické zhodnotenie stavu Tovaru, môže spoločnosť Elavia určiť spôsob vybavenia Reklamácie najneskôr do 30 dní odo dňa uplatnenia Reklamácie. Spoločnosť Elavia upozorní Zákazníka - spotrebiteľa na nevhodnosť voľby jeho práva (najmä v prípade, keď Zákazník - spotrebiteľ vyžaduje spôsob týkajúci sa odstrániteľnej vady, ale spoločnosť Elavia zistí, že ide o vadu neodstrániteľnú).

6.2 Po určení spôsobu vybavenia Reklamácie spoločnosť Elavia Reklamáciu vybaví ihneď, v odôvodnených prípadoch môže spoločnosť Elavia Reklamáciu vybaviť aj neskôr, avšak najneskôr do 30 dní odo dňa uplatnenia Reklamácie Zákazníkom - spotrebiteľom. Ak k prevzatiu predmetu Tovaru spoločnosťou Elavia dôjde v neskorší deň, ako je deň uplatnenia Reklamácie, tak lehoty na vybavenie Reklamácie začínajú plynúť odo dňa prevzatia Tovaru spoločnosťou Elavia; najneskôr však od momentu, kedy bude spoločnosti Elavia umožnené prevzatie predmetu Reklamácie. V prípade, ak spoločnosť Elavia nevybaví reklamáciu v lehote na vybavenie Reklamácie, má Zákazník - spotrebiteľ na základe vlastnej voľby buď právo odstúpiť od Zmluvy alebo právo na výmenu kúpeného Tovaru za nový Tovar.

6.3 V prípade, ak Zákazník - spotrebiteľ uplatní Reklamáciu Tovaru počas prvých 12 mesiacov od jeho kúpy, spoločnosť Elavia môže vybaviť Reklamáciu zamietnutím len na základe odborného posúdenia zabezpečeného spoločnosťou Elavia na jej náklady. Spoločnosť Elavia poskytne Zákazníkovi - spotrebiteľovi kópiu odborného posúdenia odôvodňujúceho zamietnutie Reklamácie, a to najneskôr do 14 dní od vybavenia Reklamácie.

6.4 V prípade, že Zákazník - spotrebiteľ uplatní Reklamáciu Tovaru po 12 mesiacoch od jeho kúpy a spoločnosť Elavia ju zamietne, Zákazník - spotrebiteľ môže zaslať Tovar na odborné posúdenie, a to osobe uvedenej v doklade o vybavení Reklamácie, ktorý bude Zákazníkovi – spotrebiteľovi poskytnutý. Ak je Tovar zaslaný na odborné posúdenie určenej osobe v súlade so zákonom o ochrane spotrebiteľa, náklady odborného posúdenia, ako aj všetky ostatné s tým súvisiace účelne vynaložené náklady znáša spoločnosť Elavia bez ohľadu na výsledok odborného posúdenia. Ak odborným posúdením bude preukázaná zodpovednosť spoločnosti Elavia za vadu, môže Zákazník - spotrebiteľ Reklamáciu uplatniť znova; počas vykonávania odborného posúdenia záručná doba neplynie. V prípade ak sa odborným posúdením preukáže zodpovednosť spoločnosti Elavia za vady, uhradí spoločnosť Elavia Zákazníkovi – spotrebiteľovi všetky náklady vynaložené na odborné posúdenie, ako aj všetky s tým súvisiace účelne vynaložené

náklady, najneskôr do 14 dní odo dňa znova uplatnenej Reklamácie. Znova uplatnená Reklamácia nemôže byť zo strany spoločnosti Elavia zamietnutá.

6.5 Vybavením Reklamácie sa rozumie ukončenie reklamačného konania (a) odovzdaním opraveného Tovaru, (b) výmenou Tovaru alebo jeho vadnej časti, (c) vrátením kúpnej ceny Tovaru, (d) vyplatením primeranej zľavy z ceny Tovaru, (e) písomná výzva na prevzatie plnenia alebo (f) odôvodnené zamietnutie Reklamácie.

6.6 O vybavení Reklamácie spoločnosť Elavia zašle Zákazníkovi - spotrebiteľovi najneskôr do 30 dní odo dňa uplatnenia Reklamácie písomné potvrdenie rovnakým spôsobom, akým bola Reklamácia zo strany Zákazníka - spotrebiteľa uplatnená (za písomnú formu sa považuje rovnako e-mailová správa).

7. Alternatívne riešenie sporov

7.1 V prípade, že Zákazník - spotrebiteľ nie je spokojný so spôsobom, ktorým spoločnosť Elavia vybavila jeho reklamáciu, alebo sa Zákazník - spotrebiteľ domnieva, že jeho akékoľvek práva boli zo strany spoločnosti Elavia porušené, môže zaslať žiadosť o nápravu elektronicky na emailovú adresu: info@elaviaoriginal.com alebo písomne na adresu spoločnosti Elavia: Elavia s.r.o., Muštová 22, PSČ 934 01, Levice, Slovenská republika.

7.2 Ak spoločnosť Elavia na žiadosť Zákazníka - spotrebiteľa o nápravu odpovie zamietavo alebo na takúto žiadosť neodpovie do 30 dní odo dňa jej doručenia spoločnosti Elavia, má Zákazník - spotrebiteľ právo podať návrh na začatie alternatívneho (mimosúdneho) riešenia sporu, pričom bližšie informácie o alternatívnom riešení sporov sú dostupné vo Všeobecných obchodných podmienkach, ktoré sú dostupné na nasledovných odkazoch: https://instagram.com/elaviaoriginal?igshid=YmMyMTA2M2Y=; https://www.facebook.com/Elavia-original-104319272094569/.

8. Záverečné ustanovenia

8.1 Tento Reklamačný poriadok sa riadi slovenským právnym poriadkom.

8.2 Spoločnosť Elavia si vyhradzuje právo na zmenu tohto Reklamačného poriadku pri rešpektovaní kogentných ustanovení slovenského právneho poriadku. Na práva a povinnosti spojené s Reklamáciou sa aplikuje Reklamačný poriadok, ktorý bol účinný v čase uzavretia Zmluvy medzi spoločnosťou Elavia a Zákazníkom - spotrebiteľom.

PRÍLOHA Č. 2 VŠEOBECNÝCH OBCHODNÝCH PODMIENOK
spoločnosti Elavia s.r.o.

Oznámenie o odstúpení od Zmluvy (vyplňte tento formulár a pošlite ho späť len v prípade, že chcete odstúpiť od Zmluvy)
Adresát: Elavia s.r.o. so sídlom Levice, Muštová 22, PSČ 934 01, Slovenská republika, IČO: 54 341 612, zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Nitra, oddiel Sro, vložka číslo: 56357/N adresa pre elektronické doručovanie: info@elaviaoriginal.sk tel. kontakt: +421 909 102 624
Týmto oznamujem/oznamujeme*, že odstupujem/odstupujeme* od Zmluvy na tento tovar/od zmluvy o poskytnutí tejto služby* :
Dátum objednania/dátum prijatia*:
Meno a priezvisko spotrebiteľa/spotrebiteľov*:
Adresa spotrebiteľa/spotrebiteľov*:
Bankový účet, na ktorý má byť vrátená uhradená suma: IBAN:_____
Podpis spotrebiteľa/spotrebiteľov* (iba ak sa tento formulár podáva v listinnej podobe):
Dátum:
* Nehodiace sa prečiarknite

PRÍLOHA Č. 3 VŠEOBECNÝCH OBCHODNÝCH PODMIENOK
spoločnosti Elavia s.r.o.

Informácie o spracúvaní osobných údajov zákazníkov spoločnosti Elavia s.r.o.

1. Prevádzkovateľ osobných údajov

Prevádzkovateľom osobných údajov je spoločnosť Elavia s.r.o., so sídlom Levice, Muštová 22, PSČ 934 01, Slovenská republika, IČO: 54 341 612, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel Sro, vložka č.: 56357/N (ďalej tiež ako „**Prevádzkovateľ**“).

Prevádzkovateľa je možné kontaktovať na adrese jeho sídla, emailovej adrese: info@elaviaoriginal.com alebo na telefónnom čísle: +421 909 102 624.

2. Účel spracúvania osobných údajov

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom uzatvárania a plnenia kúpnej zmluvy k predaju tovaru prevádzkovateľa, so zákazníkom (ďalej tiež ako „**Zmluva**“), ako aj za účelom plnenia právnych povinností Prevádzkovateľa plynúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov a za účelom ochrany oprávnených záujmov Prevádzkovateľa.

3. Právny základ spracúvania osobných údajov

Právnym základom spracúvania osobných údajov zákazníkov Prevádzkovateľa je (sú):

3.1. rokovanie o uzatvorení, resp. plnenie Zmluvy zo strany Prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016, o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) (ďalej tiež ako „**GDPR**“);

3.2. plnenie zákonných povinností Prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR; a

3.3. oprávnené záujmy Prevádzkovateľa v podobe preukazovania, uplatňovania alebo obhajovania nárokov Prevádzkovateľa zo Zmluvy v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR.

4. Rozsah spracúvania osobných údajov

Prevádzkovateľ spracúva najmä identifikačné, kontaktné a platobné údaje svojich zákazníkov, a ďalej osobné údaje odovzdané Prevádzkovateľovi zo strany zákazníkov.

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v primeranom a relevantnom rozsahu, obmedzené na nevyhnutný rozsah s ohľadom na účel spracúvania osobných údajov.

5. Príjemcovia osobných údajov

Prevádzkovateľ bude poskytovať osobné údaje príslušným orgánom štátnej správy a ďalším príjemcom, voči ktorým má Prevádzkovateľ povinnosť poskytnúť osobné údaje na základe príslušných právnych predpisov.

Prevádzkovateľ môže ďalej poskytnúť osobné údaje zákazníkov nasledujúcim kategóriám príjemcov osobných údajov: audítori či daňoví poradcovia, advokáti, správca IT systémov Prevádzkovateľa, banky, poskytovatelia služieb.

Ďalšími príjemcami môžu byť tiež všetci spracovatelia osobných údajov (sprostredkovatelia), s ktorými Prevádzkovateľ uzavrel zmluvu o spracúvaní osobných údajov.

6. Doba spracúvania osobných údajov

Osobné údaje budú spracúvané len po dobu, ktorá je nevyhnutná s ohľadom na účel ich spracúvania, pričom

6.1. osobné údaje spracúvané na základe právneho základu podľa čl. 3.1. tohto dokumentu budú do zániku všetkých záväzkov plynúcich zo Zmluvy. Tým nie je dotknutá možnosť Prevádzkovateľa uvedené osobné údaje v nevyhnutnom rozsahu ďalej spracúvať pre ďalšie účely na základe právnych základov podľa čl. 3.2. a 3.3. tohto dokumentu;

6.2. osobné údaje spracúvané na základe právneho základu podľa čl. 3.2. tohto dokumentu budú spracúvané po dobu trvania príslušnej zákonnej povinnosti Prevádzkovateľa;

6.3. osobné údaje spracúvané na základe právneho základu podľa čl. 3.3. tohto dokumentu budú spracúvané po dobu maximálne 10 rokov odo dňa zániku všetkých záväzkov plynúcich zo Zmluvy. V prípade začatia a trvania súdneho, správneho alebo iného konania, ktoré sa bude týkať práv a/alebo povinností Prevádzkovateľa vo vzťahu k príslušnému zákazníkovi, neskončí doba spracúvania osobných údajov pred skončením takéhoto konania**.**

7. Práva v súvislosti so spracúvaním osobných údajov

Zákazník je oprávnený uplatniť voči Prevádzkovateľovi v súvislosti so spracúvaním jeho osobných údajov nižšie uvedené práva.

7.1. Právo na prístup k osobným údajom

Prevádzkovateľ poskytne zákazníkovi na jeho žiadosť informácie o tom, aké osobné údaje o ňom spracúva a ďalšie súvisiace informácie (napr. účel spracúvania, kategórie osobných údajov, doba ich spracúvania, zdroj osobných údajov). Zákazník má právo požadovať aj kópiu spracúvaných osobných údajov. Za ďalšie vyžiadané kópie môže Prevádzkovateľ účtovať primeraný poplatok zodpovedajúci administratívnym nákladom.

7.2. Právo na opravu alebo doplnenie osobných údajov

Zákazník má právo na to, aby Prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu opravil nesprávne (nepresné) osobné údaje, prípadne aby doplnil neúplné osobné údaje, ktoré sa ho týkajú.

7.3. Právo na výmaz osobných údajov

Osobné údaje zákazníka Prevádzkovateľ maže automaticky po tom, čo stratí oprávnenie na ich spracúvanie (typicky uplynutím doby spracúvania u posledného z účelov, na ktorý sú osobné údaje spracúvané). V prípade, že zákazník napriek tomu požiada Prevádzkovateľa o výmaz jeho osobných údajov, bude mu vyhovené za podmienky, že

- osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré boli získané alebo inak spracúvané, alebo
- spracúvanie osobných údajov je protiprávne, alebo
- zákazník vznesie námietku proti spracúvaniu osobných údajov a neexistujú žiadne prevažujúce oprávnené dôvody na spracúvanie jeho osobných údajov, alebo
- osobné údaje musia byť vymazané, aby sa splnila právna povinnosť podľa práva Únie alebo práva členského štátu.

7.4. Právo vzniesť námietku proti spracúvaniu

Ak si zákazník neželá, aby Prevádzkovateľ pokračoval v spracúvaní jeho osobných údajov vykonávaného na základe ochrany oprávneného záujmu Prevádzkovateľa, je oprávnený vzniesť námietku proti spracúvaniu jeho osobných údajov. Pri vznesení takejto námietky je Prevádzkovateľ vždy povinný posúdiť, či záujem na ochrane osobných údajov zákazníka prevažuje nad oprávneným záujmom Prevádzkovateľa, na ktorý osobné údaje zákazníka spracúva. V prípade, že Prevádzkovateľ dospeje k záveru, že záujem zákazníka na ochrane jeho osobných údajov prevažuje, prestane tieto osobné údaje na tento účel spracovávať.

7.5. Právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov

Právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov prináleží zákazníkovi len v prípade
- keď zákazník vzniesol námietku proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré je realizované na základe oprávneného záujmu Prevádzkovateľa, alebo
- napadnutia správnosti spracúvaných osobných údajov, alebo
- protiprávneho spracúvania osobných údajov a súčasného odmietnutia ich výmazu zo strany zákazníka, alebo
- keď Prevádzkovateľ nepotrebuje osobné údaje na účely spracúvania, ale zákazník osobné údaje napriek tomu požaduje pre určenie, výkon alebo obhajobu jeho právnych nárokov.

V prípade splnenia uvedených podmienok Prevádzkovateľ osobné údaje zákazníka dočasne zneprístupní a po určitú dobu nebude spracúvať.

7.6. Právo na prenosnosť osobných údajov

Zákazník má právo získať osobné údaje, ktoré sa ho týkajú, a ktoré poskytol Prevádzkovateľovi v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom (elektronickom) formáte, a má právo preniesť tieto údaje inému prevádzkovateľovi osobných údajov, bez toho, aby mu Prevádzkovateľ bránil, resp. zákazník je oprávnený požadovať prenos osobných údajov priamo Prevádzkovateľom inému prevádzkovateľovi osobných údajov, pokiaľ je to technicky možné.

7.7. Právo podať sťažnosť

Zákazník má právo kedykoľvek sa obrátiť so sťažnosťou alebo podnetom týkajúcim sa spracúvania jeho osobných údajov na dozorný orgán, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, so sídlom Bratislava, Hraničná 12, PSČ 820 07, webová stránka https://dataprotection.gov.sk/uoou/.